

Methoden	<ul style="list-style-type: none"> • Kreativität: - Mindmaps u. Struktogramme zur Strukturierung anwenden, - Brainstorming anwenden, • Kommunikation: <ul style="list-style-type: none"> - Kommunikationsmethoden anwenden (Gesprächs- u. Diskussionsregeln) - Informationen beschaffen (selbständige Suche, Beschaffung, Auswertung u. Umsetzung der Informationen durch Plakate, Vorträge usw.) - Vortrag anhand von Stichpunkten, medien- u. computergestützte Präsentation - Befragungstechniken - Arbeitsabläufe folgerichtig beschreiben und durchführen - Einfache Präsentationsregeln und -techniken - Jahrgangsübergreifenden Ordner auf den Server erstellen und pflegen, individueller Hefter für Papierablage • Teamentwicklung: In Partnerarbeit arbeiten, Vorteile der Zusammenarbeit erfahren, regeln der Kommunikation anwenden,
Inhalte	<ul style="list-style-type: none"> • Dateiverwaltung, • Nutzung des Internets zur Informationsgewinnung, Gefahren, Datenschutz • Möglichkeiten der Tabellenkalkulation kennen, zielgerichtet einsetzen und anwenden Kalkulation von Kochrezepten, Preiskalkulation zur Herstellung eines Gegenstandes, Einkaufszettel • Mehrere Programme zur Lösung eines Problems einsetzen z.B. Tabellenkalkulation u. Textverarbeitung zur Rechnungserstellung • Grundbaugruppen u. Peripheriegeräte eines Computers benennen, ihre Funktion modellhaft beschreiben u. ihre Leistungsfähigkeit beurteilen können
Projekte	<ul style="list-style-type: none"> • In Partnerarbeit werden Arbeitsaufträge bearbeitet • Lernaufgabe: Power Point Präsentation zu Peripheriegeräten
Medien / Organisation / Partner/ Orte	<ul style="list-style-type: none"> • Computer mit Internetzugang, MS Office, • Beamer für Präsentation
Leistungsbewertung	<ul style="list-style-type: none"> • Mdl. LK • Bewertung verschiedener Arbeitsaufträge zur Tabellenkalkulation, • Eine Kontrollarbeit mit methodischem Inhalt • Bewertung bei der Präsentation (während der Erarbeitung, für die Präsentation, für den Vortrag)